CORRIGÉ NON OFFICIEL

CAP MET

Entraînement professionnel - CAP métiers de l'entretien des textiles option B pressing [b34e4c750291]

Session 2026

Proposition de corrigé rédigée par FormaV pour s'entraîner. Ce n'est pas le corrigé officiel de l'examen et elle ne remplace pas les éléments de correction officiels.

Ce document a été mis en ligne par l'organisme FormaV®.

Toute reproduction, représentation ou diffusion, même partielle, sans autorisation préalable, est strictement interdite.

Pour consulter tous nos sujets d'annales et corrigés du CAP MET, veuillez visiter :
capentretientextiles.fr/annales-sujets-et-corriges

CAP métiers de l'entretien des textiles option B pressing — Sujet blanc

Entraînement original · aucune session d’examen

Code sujet **Code pédagogique blanc-cap-entretien-des-textiles-50024008** Durée indicative : 120 min

Proposition de corrigé pédagogique • FormaV

Sujet blanc original FormaV. Contexte, entreprises, documents techniques et données de travail fictifs à visée pédagogique. Ce document ne constitue ni une annale de session ni un sujet ou corrigé officiel. Les attendus d’une réalisation pratique décrivent une démarche et des critères de contrôle ; ils ne remplacent pas une prestation en atelier.

Se repérer dans le corrigé

Étude 1 — Étude professionnelle 1 — Réceptionner, conseiller et assurer la traçabilité
8 réponses • PDF source, p. 2, PDF source, p. 3, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6

Étude 2 — Étude professionnelle 2 — Contrôler un lot et organiser la livraison
8 réponses • PDF source, p. 4, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6, PDF source, p. 7

« PDF source » désigne la page physique du fichier. Quand le pied de page est lisible, le numéro imprimé est indiqué entre parenthèses. Chaque réponse rappelle la consigne, explique la démarche et donne le résultat.

FormaV - document d'entraînement non officiel

Étude 1

19.0 points

Étude professionnelle 1 — Réceptionner, conseiller et assurer la traçabilité

Question 1.1.

PDF source, p. 2, PDF source, p. 5

> Pour chacun des articles FA-2417-A et FA-2417-B, relevez la composition déclarée et les salissures ou anomalies observées au dépôt. Distinguez les constats des informations rapportées par la cliente.

Je sépare les constats faits au dépôt des informations rapportées par Mme Legrand. Les compositions indiquées sont celles déclarées sur la fiche.

- **FA-2417-A, veste de tailleur :** composition déclarée : 60 % laine et 40 % polyester. Constats au dépôt : petite tache brune au bas du devant droit, bouton inférieur légèrement fendu et usure discrète au bord du poignet gauche. La cliente rapporte que la tache date de la veille, qu'elle en ignore la cause et que le bouton était déjà fendu.
- **FA-2417-B, blouse :** composition déclarée : 100 % viscose. Constats au dépôt : deux petites traces de boisson sur le devant ; aucun défaut de couture repéré visuellement. Le document ne rapporte pas d'autre information de la cliente concernant cette blouse.

> **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Les constats sont distingués des propos de la cliente ; la cause de la tache de la veste reste inconnue.

Question 1.2.

PDF source, p. 2, PDF source, p. 3, PDF source, p. 5

> Indiquez ce que signifie le code P1 dans le cas et quelle vérification reste nécessaire avant de valider le traitement de la veste.

Dans ce cas, P1 est un code interne qui oriente la veste vers le nettoyage professionnel à sec, mais seulement après vérification de la fiche de procédure. Le code ne valide pas à lui seul le traitement. Il faut vérifier les indications disponibles de l'article et sa fiche de procédure. Si l'étiquette ou l'état de la veste laisse encore un doute, la procédure prévoit de la mettre en attente et de demander l'avis de la responsable, qui valide le choix définitif.

> **RÉPONSE À RETENIR**
>
> P1 signifie « orientation vers le nettoyage professionnel à sec après vérification de la fiche de procédure ». Le traitement reste à valider ; en cas de doute, la veste est mise en attente et la responsable est consultée.

Question 1.3.

PDF source, p. 2, PDF source, p. 3, PDF source, p. 5

> Expliquez pourquoi le code P2 ne permet pas, à lui seul, de sélectionner le traitement de la blouse. Précisez la décision prévue par la procédure si la compatibilité reste incertaine.

P2 indique qu'une vérification de compatibilité est nécessaire avant de sélectionner un traitement. Le code ne précise pas le traitement à appliquer et ne remplace pas l'examen des indications disponibles ni la vérification de la compatibilité de la fibre. Si cette compatibilité reste incertaine, la procédure prévoit de mettre la blouse en attente et de demander l'avis de la responsable ; le traitement ne doit pas être lancé sur la seule base du code.

FormaV - document d'entraînement non officiel

RÉPONSE À RETENIR

P2 impose une vérification préalable de compatibilité. Si le doute persiste, la blouse est mise en attente et la responsable est consultée.

Question 1.4.

PDF source, p. 2, PDF source, p. 3, PDF source, p. 5

Rédigez une réserve courte et factuelle à inscrire sur le ticket de dépôt pour la veste. Elle doit mentionner les défauts constatés sans supposer leur origine.

La réserve reprend les anomalies visibles sans attribuer de cause à la tache ou à l'usure. Pour le bouton, elle peut rapporter séparément la déclaration de la cliente, sans la présenter comme un constat de l'origine du défaut.

RÉPONSE À RETENIR

Réserve à inscrire : « FA-2417-A — Au dépôt : petite tache brune au bas du devant droit ; bouton inférieur légèrement fendu ; usure discrète au bord du poignet gauche. La cliente indique que le bouton était déjà fendu. »

Question 1.5.

PDF source, p. 2, PDF source, p. 3, PDF source, p. 5

Rédigez une réponse professionnelle à la cliente qui traite ses trois demandes : résultat sur les taches, date souhaitée de restitution et appel préalable pour tout supplément. N'annoncez pas un résultat garanti.

La réponse traite les trois demandes sans garantir la disparition des taches ni confirmer une date que les documents ne permettent pas de valider. Elle rappelle que tout détachage complémentaire payant requiert l'accord préalable de la cliente.

RÉPONSE À RETENIR

Réponse proposée à Mme Legrand : « Nous allons faire examiner les traces de la blouse et la tache de la veste, mais nous ne pouvons pas garantir leur disparition avant le contrôle adapté. Nous notons votre souhait de récupérer les deux articles le 18 octobre après 16 h ; nous allons vérifier si ce délai est possible et vous le confirmer. Si un détachage complémentaire est proposé, il coûte 4,50 € par article concerné. Nous vous appellerons pour vous en informer et attendre votre accord avant d'ajouter toute prestation payante au ticket. »

Question 1.6.

PDF source, p. 2, PDF source, p. 5

Calculez le montant des traitements de base pour les deux articles, puis le montant si la cliente accepte une intervention complémentaire de détachage sur les deux. Donnez les deux résultats en euros.

J'additionne les tarifs de base de la veste et de la blouse. Pour le scénario où la cliente accepte le détachage complémentaire sur les deux articles, j'ajoute deux fois le tarif complémentaire unitaire. Ce supplément n'est applicable qu'après accord préalable.

RÉPONSE À RETENIR

Traitements de base : 18,50 € + 16,00 € = **34,50 €**.
Supplément pour deux articles : 2 × 4,50 € = 9,00 €.
Total si le détachage complémentaire est accepté pour les deux : 34,50 € + 9,00 € = **43,50 €**.

FormaV - document d'entraînement non officiel

Question 1.7.

PDF source, p. 2, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6

> En retenant le seul montant des traitements de base, calculez le solde restant après déduction du dépôt déjà versé. Présentez le calcul en euros.

Je pars du seul montant des traitements de base et je déduis le dépôt déjà versé. Aucun détachage complémentaire n’est inclus.

> **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Solde restant : 34,50 € − 15,00 € = **19,50 €**.

Question 1.8.

PDF source, p. 2, PDF source, p. 3, PDF source, p. 6

> Indiquez les informations de traçabilité qui doivent relier le ticket de dépôt au suivi interne pour chacun des deux articles.

Le même numéro de fiche et le même code individuel doivent apparaître sur le ticket et dans le suivi interne afin de relier sans ambiguïté les informations à chaque article. Le suivi conserve aussi les constats, les vérifications et la décision de traitement, l’accord commercial éventuel et les résultats du contrôle et de la restitution prévus par la fiche.

> **RÉPONSE À RETENIR**
>
> Relier le ticket et le suivi interne au numéro de fiche **FA-2417**, avec le code **FA-2417-A** pour la veste et **FA-2417-B** pour la blouse. Pour chaque article, conserver le constat au dépôt et la demande particulière, le code recopié et les vérifications ou la décision de traitement, l’accord ou le refus concernant un supplément, puis le résultat visuel, tout défaut restant et la date de remise.

FormaV - document d'entraînement non officiel

Étude 2

20.0 points

Étude professionnelle 2 — Contrôler un lot et organiser la livraison

Question 2.1.

PDF source, p. 4, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6

> Calculez la masse totale des huit articles du lot F-82 à partir du tableau de pesée. Indiquez l'unité.

J'additionne les masses des huit articles indiquées dans le tableau de pesée.

RÉPONSE À RETENIR

Masse totale : 1,2 + 0,9 + 1,1 + 0,8 + 1,0 + 1,3 + 0,7 + 1,4 = **8,4 kg**.

Question 2.2.

PDF source, p. 4, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6

> Calculez le taux de chargement correspondant à cette masse, en utilisant la capacité nominale de 12,0 kg. Donnez la formule, le résultat en pourcentage et indiquez si la consigne interne du cas est respectée.

Je divise la masse totale du lot par la capacité nominale de la machine, puis je multiplie le quotient par 100 pour obtenir un pourcentage. Je compare le résultat à la plage interne du cas, de 65 % à 80 %.

RÉPONSE À RETENIR

Taux de chargement : (8,4 ÷ 12,0) × 100 = **70 %**. La consigne interne du cas est respectée, car 70 % se situe entre 65 % et 80 %. Cette plage est une donnée pédagogique du cas, et non une prescription générale.

Question 2.3.

PDF source, p. 4, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6

> Identifiez l'article qui ne peut pas être déclaré conforme au contrôle visuel. Citez le défaut constaté et la mesure prévue avant sa livraison.

Le relevé décrit une trace persistante pour F-82-02, tandis que les sept autres articles sont indiqués comme propres avec une forme correcte. La règle interne impose l'isolement et un contrôle complémentaire avant de déclarer conforme un article présentant une trace persistante.

RÉPONSE À RETENIR

F-82-02 ne peut pas être déclaré conforme : une trace reste visible au revers. Il faut l'isoler du lot prêt à livrer, le garder identifié par son code et le signaler à la responsable. Il ne peut pas être déclaré conforme avant le contrôle complémentaire.

Question 2.4.

PDF source, p. 4, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6

> À partir des durées indiquées, calculez le temps de traitement demandé pour le lot : programme, finition des huit articles et contrôle-préparation. Donnez le résultat en minutes puis en heures et minutes.

Le document définit le temps demandé comme la somme du programme, des finitions successives et du contrôle-préparation, sans temps d'attente ni temps de panne. Les finitions représentent huit articles à 12 minutes chacun.

FormaV - document d'entraînement non officiel

RÉPONSE À RETENIR

Finitions : 8 × 12 = 96 min.
Temps total : 25 + 96 + 18 = **139 min**.
Conversion : 139 min = 2 × 60 min + 19 min, soit **2 h 19 min**.

Question 2.5.

PDF source, p. 4, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6

> Le voyant « anomalie » apparaît et le cycle est interrompu. Indiquez les actions attendues selon la fiche interne et deux actions interdites par cette consigne.

J’applique la fiche interne lorsque le voyant apparaît et que le cycle est interrompu. Elle demande de mettre le cycle en attente selon la commande normale du pupitre et de prévenir la responsable, qui décide de la suite et consigne l’événement.

RÉPONSE À RETENIR

Actions attendues : mettre le cycle en attente au moyen de la commande normale du pupitre et prévenir la responsable. Deux actions interdites par la consigne : **contourner l’alarme** et **ouvrir l’équipement pour rechercher la panne**.

Question 2.6.

PDF source, p. 4, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6

> Rédigez un compte rendu bref à transmettre à la responsable, en intégrant l’anomalie de machine, l’état de l’article F-82-02 et les informations utiles à la décision de livraison.

Le compte rendu rapporte les faits donnés sans supposer la cause de l’anomalie ni proposer une intervention technique. Il signale aussi l’article non conforme au contrôle visuel et les éléments utiles à la préparation de la livraison : le bordereau annonce huit codes, l’article portant la trace doit rester isolé et l’ordre de finition et de livraison revient à la responsable après résolution de l’anomalie.

RÉPONSE À RETENIR

Compte rendu à transmettre à la responsable :
« Lot F-82 : à la surveillance de la finition du dernier article, le voyant “anomalie” s’est allumé ; le relevé indique que le cycle s’est interrompu. Aucune pièce n’a été inspectée à l’intérieur de la machine et aucune intervention technique n’a été effectuée. F-82-02 présente une trace persistante au revers : l’article est à isoler, à identifier par son code et à contrôler avant de le déclarer conforme. Le bordereau annonce huit articles, codes F-82-01 à F-82-08. Merci de décider de la suite après résolution de l’anomalie et de donner l’ordre de finition et de livraison. »

Question 2.7.

PDF source, p. 4, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6, PDF source, p. 7

> Décrivez les vérifications à effectuer pour comparer le lot avec le bordereau avant livraison. Précisez le traitement à réserver à l’article isolé.

Je compare le nombre d’articles et chacun de leurs codes à ceux du bordereau, puis je reconstitue le lot et vérifie l’état extérieur de l’emballage. L’article isolé reste séparé du lot prêt à livrer ; la vérification de présence et de code ne suffit pas à le déclarer conforme.

FormaV - document d'entraînement non officiel

RÉPONSE À RETENIR

Le bordereau annonce huit articles, de F-82-01 à F-82-08. Vérifier la présence et le code de chacun, reconstituer le lot et contrôler l'état extérieur de l'emballage. F-82-02 doit rester séparé du lot prêt à livrer, identifié par son code et signalé à la responsable ; il ne doit pas être déclaré conforme ni réintégré comme prêt à livrer avant le contrôle complémentaire.

Question 2.8.

PDF source, p. 4, PDF source, p. 5, PDF source, p. 6, PDF source, p. 7

Expliquez pourquoi l'ordre de finition et de livraison ne doit pas être décidé avant la résolution de l'anomalie, en vous appuyant sur une donnée précise du document.

Le document indique que l'ordre de finition et de livraison est donné par la responsable après résolution de l'anomalie. Il faut donc attendre cette résolution et la décision de la responsable plutôt que de fixer soi-même l'ordre avant cette étape.

RÉPONSE À RETENIR

L'ordre ne doit pas être décidé avant la résolution de l'anomalie : le document précise qu'il est donné par la responsable **après résolution de l'anomalie**. L'organisation de la suite de la finition et de la livraison dépend donc de cette décision.

Sujet : Sujet blanc original FormaV — blanc-cap-entretien-des-textiles-50024008
Supports documentaires vérifiés : https://www.francecompetences.fr/recherche/rncp/42127/ ; https://www.francecompetences.fr/wp-json/api/v1/activity/export/29890/642139
© FormaV EI • Proposition de correction, distincte d'un corrigé officiel.

Continue à t'entraîner

Retrouve tous les sujets et corrigés du CAP MET, classés par épreuve et par année :
capentretientextiles.fr/annales-sujets-et-corriges

Pour réviser tout le programme avant l'examen, les Fiches de Révision du CAP MET reprennent l'essentiel de chaque épreuve :
capentretientextiles.fr/fiches-de-revision

Copyright © 2027 FormaV®. Tous droits réservés.

FormaV® est une marque déposée auprès de l'INPI sous le numéro 5227897.

Ce document a été élaboré par FormaV® avec le plus grand soin afin d'accompagner chaque apprenant vers la réussite de ses examens. Son contenu (textes, graphiques, méthodologies, tableaux, exercices, concepts, mises en forme) constitue une œuvre protégée par le droit d'auteur.

Toute copie, partage, reproduction, diffusion ou mise à disposition, même partielle, gratuite ou payante, est strictement interdite sans accord préalable et écrit de FormaV®, conformément aux articles L.111-1 et suivants du Code de la propriété intellectuelle. Dans une logique anti-plagiat, FormaV® se réserve le droit de vérifier toute utilisation illicite, y compris sur les plateformes en ligne ou sites tiers.

En utilisant ce document, vous vous engagez à respecter ces règles et à préserver l'intégrité du travail fourni. La consultation de ce document est strictement personnelle.

Merci de respecter le travail accompli afin de permettre la création continue de ressources pédagogiques fiables et accessibles.